



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

## EDITAL DE LICITAÇÃO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 131/2020**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 50/2020**

**PRC: 156/2020**

**VALOR ESTIMADO: R\$ 199.596,35**

O Município de Sarzedo, através da **COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO**, nomeada pela Portaria n.º 119 do dia 15 de maio de 2020 está promovendo licitação na modalidade Pregão Presencial, do Tipo Menor Preço, sob as condições abaixo:

A presente licitação na modalidade "Pregão Presencial, será regida pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, **no que couberem**, as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883, de 08 de junho de 1994, alterada pela Lei Federal nº 9.648, de 27 de maio de 1998, com alterações posteriores, Decreto Municipal nº 573/2010, que transcreve o Decreto Estadual 44.786/2008, LC 123/2006 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, bem como com os termos deste Edital e seus Anexos, que deles fazem parte integrante".

### 1 – OBJETO

**1.1.** Aquisição de móveis de uso geral e equipamentos de uso geral e médico hospitalar para equipar as Unidades de Saúde dos Bairros Santo Antônio, Santa Rosa e Planalto nas quantidades e condições descritas e especificadas no Termo de Referência anexo neste edital.

**1.2.** Justifica-se a AMPLA CONCORRÊNCIA nos termos do Artigo 49 da LC 147/2014, posto não haver fornecedores competitivos enquadrados como ME ou EPP sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas neste instrumento.

### 2 - DA DATA DA SESSÃO PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO

**2.1.** A SESSÃO PÚBLICA para **CREDENCIAMENTO** dos licitantes se dará no dia, horário e local especificados abaixo:

**DIA: 06/10/2.020**

**HORÁRIO:** 09H30mn;

**LOCAL:** Setor de Compras – Secretaria de Saúde, Rua Antônio Dias dos Santos, nº 148, Centro, Sarzedo/MG (próximo a Prefeitura).

**2.2 -** A sessão pública para **JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** das empresa CREDENCIADAS ocorrerá no dia, horário e local especificados abaixo:

**DIA: 09/10/2.020**

**HORÁRIO:** 09H30mn;

**LOCAL:** Setor de Compras – Secretaria de Saúde, Rua Antonio Dias dos Santos, nº 148, Centro, Sarzedo/MG (próximo a Prefeitura).

### 3 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

3.1 Poderão participar desta licitação todas e quaisquer empresas especializadas do ramo (objeto contratual previsto no contrato social da empresa) que atendam às condições estabelecidas neste edital.

### **3.2 Não poderá participar direta ou indiretamente da licitação:**

3.2.1 Quem tiver sido declarado inidôneo com a Administração Pública ou suspenso para licitar ou contratar com a Prefeitura de Sarzedo.

3.2.2 Quem estiver sobre processo de falência ou concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação e empresas estrangeiras que não funcionem no país;

3.2.3 Cujo objeto social não seja compatível com o objeto desta licitação;

3.2.4 Servidor ou dirigente de órgão ou entidade responsável pela licitação, conforme disposto no art. 9º, inciso III, da Lei Federal 8.666/93.

3.3. Quando da participação de **Microempresa e Empresa de Pequeno Porte**, serão adotados os critérios estabelecidos na Lei Complementar 123/2006.

3.3.1 A condição de ME ou EPP será comprovada da sessão de credenciamento, mediante a apresentação de "Certidão simplificada" ou "Certidão de breve relato" emitida no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas com data de emissão de **até 60 (sessenta) dias anteriores à data de abertura do procedimento**, sob pena de não aplicação dos benefícios.

3.3.2 Os benefícios não serão aplicados, caso a proposta de menor preço na classificação tiver sido apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (**artigo 45, § 2º, LC-123/2006**).

3.3.3 A não regularização da documentação no prazo previsto no art. 43, § 1º, implicará na decadência do direito de contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei 8.666/93.

## **4 - DA DISPONIBILIDADE E AQUISIÇÃO DO EDITAL**

**4.1.** Para consulta e conhecimento, os interessados poderão adquirir o Edital completo do Certame e Anexos nos seguintes endereços:

**4.1.1.** Setor de Compras/Licitação da Secretaria de Saúde, localizado à Rua Antonio Dias dos Santos, nº 148, Centro, Sarzedo/MG, telefone: 31 3577-6531, ou pelo website: [www.sarzedo.mg.gov.br](http://www.sarzedo.mg.gov.br) .

## **5 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

5.1. A proposta comercial e os documentos de habilitação de cada licitante deverão ser apresentados em envelopes distintos, indevassáveis e colados, sob pena de desqualificação, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:

**RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO**  
**CNPJ:**  
**ENVELOPE 1 - PROPOSTA COMERCIAL**  
**PREGÃO Nº 50/2020 - PRESENCIAL**

**RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO**  
**CNPJ:**  
**ENVELOPE 2 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**  
**PREGÃO Nº 50/2020 - PRESENCIAL.**

5.2. Os referidos envelopes deverão ser entregues a Pregoeira, na sessão pública de CREDENCIAMENTO deste certame, no dia, horário e local indicado no item "2" deste instrumento.

5.3. A PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO **não se responsabilizará** por envelopes de "Proposta Comercial" e "Documentos de habilitação" entregues diferentemente do exigido no item anterior ou envelopes entregues em outro setor/pessoa ou protocolizados.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

### 6 - DO CREDENCIAMENTO

**6.1.** A Pregoeira, no dia, local e horário, designados para a sessão pública de abertura, procederá ao credenciamento dos interessados na licitação.

**6.2.** O horário do credenciamento e apresentação dos envelopes será a partir das 09H30MN. Vencida essa fase, a Pregoeira declarará encerrado o credenciamento, momento que não mais serão aceitos novos credenciamentos e envelopes.

**6.3.** Em caso de sócio administrador deverá ser apresentado documento oficial de identidade e Contrato Social atualizado outro documento equivalente. **(Gentileza apresentar também cópias para ficarem retidas no processo).**

**6.4.** Em caso de Credenciamento de terceiros deverá ser apresentado a Pregoeira o Credenciamento juntamente com documento oficial de identidade e contrato Social atualizado ou outro documento equivalente **(Gentileza apresentar também cópias para ficarem retidas no processo).**

**6.4.1.** Serão aceitos para credenciamento de terceiros, instrumento público de procuração ou instrumento particular de procuração com firma reconhecida das assinaturas, ou outro documento que comprove os necessários poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome do proponente, principalmente quanto ao lance verbal e desistência ou manifestação de recurso.

**6.4.1.1** O licitante que apresentar procuração pública ou particular com poderes específicos para administrar/gerir, ou seja, como administrador da empresa, deverá comprovar o registro do referido documento no órgão competente (Junta Comercial ou Cartório de Registro) conforme estabelecido no artigo 1062 e seguintes do Código Civil.

**6.5. Juntamente com os documentos de credenciamento a empresa deverá apresentar:**

- **Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação conforme modelo anexo deste edital.**
- Certidão simplificada emitida pela Junta Comercial ou "Certidão de breve relato" emitida no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas com data de emissão de até 60 (sessenta) dias anteriores à data de abertura do procedimento, para comprovação de condição de ME ou EPP, sob pena de não aplicação dos benefícios previstos na LC 123/2006.

**6.6** Em caso de credenciamento particular seguir preferencialmente o modelo deste edital.

**6.7** Em casos de marcação de nova data para prosseguimento ou finalização do certame, as empresas devidamente credenciadas poderão encaminhar credenciamento de outro representante.

### 7 - DA PROPOSTA COMERCIAL

**7.1 – Os interessados em participar desta licitação deverão baixar o arquivo de preenchimento da proposta eletrônica no site [www.sarzedo.mg.gov.br](http://www.sarzedo.mg.gov.br) .**

**7.2 – A proposta deverá ser entregue em mídia eletrônica tipo Pen Drive ou CD e em uma via impressa nos termos do modelo constante do Anexo I – com as descrições completas do Termo de Referência em papel timbrado ou com carimbo da razão social, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, ou outras omissões que dificultem seu entendimento, assinada e rubricada todas as folhas pelo representante legal do licitante proponente.**

**7.3 – A licitante proponente deverá trazer uma mídia eletrônica, tipo Pen Drive ou CD - R, contendo a proposta digital, que será devolvida após a validação da proposta.**

**7.4 – A proposta deverá conter ainda:**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

**7.4.1** – Indicar nome ou razão social do proponente, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico, este último se houver, para contato, bem como: nome, profissão, CPF, Carteira de Identidade e cargo na empresa;

**7.4.2** - Especificação clara e detalhada dos itens ofertados, contendo preço unitário e global, item por item, em reais, incluindo todas as despesas relativas a tributos, frete, seguro, e demais encargos necessários ao fornecimento do objeto desta licitação. Havendo discordância entre o preço unitário e global, prevalece o menor preço.

**7.5** Descrição minuciosa e pormenorizada das características do material ou produto, **contendo obrigatoriamente marca e modelo quando houver.**

**7.5.1. Junto a proposta deverá ser apresentado FOLDER/PROSPECTO DE TODOS OS ITENS OFERTADOS. O folder poderá ser extraído da Internet, mas deve conter todos os dados do produto permitindo a avaliação do pleno atendimento do mesmo pela equipe da PMS, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO no item.**

**7.6** - O licitante deverá indicar o responsável pela assinatura do contrato decorrente deste procedimento licitatório;

**7.7** – Declaração do prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**7.7.1-** Caso esse prazo não esteja expressamente indicado na Proposta Comercial, o mesmo será considerado como aceito para efeito de julgamento.

**7.8.** Constar oferta firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto desta licitação, sem conter alternativas de preço ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado, sob pena de desclassificação;

**7.9** - Consignar a assinatura do responsável ou do representante legal da empresa na proposta, bem como a identificação de seu nome abaixo da assinatura. A não identificação do nome do responsável abaixo da assinatura não constitui motivo de desclassificação da licitante, contudo esta informação deverá ser fornecida na fase de julgamento;

**7.10** – Constar declaração expressa de que nos preços estão incluídos todos os impostos, taxas, fretes, seguros, bem como quaisquer outras despesas, diretas e indiretas, incidentes até a efetiva prestação do serviço no endereço indicado pelo licitante.

**7.10.1** – A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto deste será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

**7.11** – Informar Banco, agência, número da conta corrente e praça de pagamento.

**7.12** - - Após apresentação da proposta, **não será admitido pedido de desistência**, sem que fique o licitante sujeito a aplicação de sanções previstas na Lei n.º 10.520/2002, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente analisado e aceito pela Pregoeira previsto no artigo 43, § 6º da Lei 8666/93.

**7.13** - Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

**7.14** - A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**7.15** – O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão Presencial, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta e lance.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

**7.16** - Quando todas as propostas forem desclassificadas, ou quando todos os licitantes forem inabilitados, a CPL poderá fixar aos licitantes o prazo de 08(oito) dias úteis para apresentação de outras.

### **8 – DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES**

**8.1** - A reunião para recebimento e para abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços de interesse do proponente e os documentos que a instruírem será pública, dirigida pela Pregoeira e equipe de apoio, realizada de acordo com a Lei nº 10.520/2002 e o Decreto Nº 3.555/2000, e em conformidade com este Edital e seus Anexos, no local e horário indicados neste edital.

**8.2** - No local e hora marcados no item 2, antes do início da sessão, os interessados deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, nos termos do inciso IV, artigo 11, do Decreto nº 3.555/2000, para a prática dos demais atos do certame, conforme **item 06** deste Edital.

**8.3** - Declarada a abertura da sessão pela Pregoeira, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.

**8.4** - Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as PROPOSTAS DE PREÇOS, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica pela Pregoeira, sua equipe de apoio e representantes credenciados.

**8.5** – Havendo necessidade de análise da proposta/documentação, ou quando os trabalhos não puderem ser concluídos em uma única sessão ou, ainda, em caso de eventuais dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, a Pregoeira consignará o motivo em ata e a continuação dos trabalhos dar-se-á em sessão a ser convocada posteriormente.

**8.5.1** - A interrupção dos trabalhos de que trata esta **Condição**, somente dar-se-á, em qualquer hipótese, após comunicação aos licitantes presentes;

**8.5.2** - Os envelopes não abertos, já rubricados no fecho, obrigatoriamente, pela Pregoeira e pelos representantes legais das **licitantes** presentes, ficarão em poder da Pregoeira sob sua guarda até nova reunião oportunamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

### **9 – DA CLASSIFICAÇÃO E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**9.1** - As Propostas serão julgadas e adjudicadas pelo **Menor Preço POR ITEM**, observadas as especificações e demais condições definidas neste Edital.

**9.2** - A Pregoeira procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e classificará o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até **10% (dez por cento)**, relativamente à de menor preço.

**9.3** - Quando não forem verificadas, no mínimo, **03 (três)** propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, a Pregoeira classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de **03 (três)**, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

**9.4** - Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.

**9.5** – Se duas ou mais empresas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

**9.6** - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes no art. 87 da Lei nº 8.666/93.

**9.7** - A desistência, pela licitante, de apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, implicará na exclusão daquela da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.

**9.8** – Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**9.9** - Após este ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente, pelo critério de menor preço.

**9.10** - A Pregoeira examinará a aceitabilidade da proposta, quanto ao objeto e valor apresentados pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e seus Anexos, decidindo motivadamente a respeito.

**9.10.1** - Análise da exequibilidade

**9.10.1.1** - Considera-se inaceitável, para todos os fins aqui dispostos, a proposta que não atender às exigências fixadas neste Edital ou determinar preços manifestamente inexequíveis.

**9.10.1.2** - Caso a Pregoeira entenda que o preço é inexequível, deverá, antes de desclassificar a oferta, solicitar que o licitante demonstre a exequibilidade de seu preço. Esta demonstração deverá ser requerida pela Pregoeira, na própria sessão do Pregão, com a fixação de prazo para apresentação do documento comprobatório dos preços informados pelo licitante.

**9.10.1.3** - Para demonstração da exequibilidade do preço ofertado, serão admitidos:

**9.10.1.3.1.** planilha de custos elaborada pelo próprio licitante, sujeita a exame pela Administração;

**9.10.1.3.2.** contratação em andamento com preços semelhantes; e

**9.10.1.3.3.** formação da proposta comercial, quando da realização do pregão presencial.

**9.10.1.4** - O licitante que ofertar preço considerado inexequível pela Pregoeira, e que não demonstrar posteriormente a sua exequibilidade, sujeita-se às sanções administrativas pela não manutenção da proposta, previstas no art. 12 da Lei n.º 14.167, de 2002, sem prejuízo de outras sanções, inclusive aquela tipificada no art. 93 da Lei Federal n.º 8.666, de 1993

**9.11** - Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias do licitante que a tiver formulado, com base nos documentos especificados no item 10 do Edital;

**9.12** - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto que lhe couber e registrados seu preço para contratação pela Pregoeira.

**9.13** - Se a oferta não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências editalícias, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado os produtos, definidos no objeto deste Edital e seus Anexos.

**9.14** - Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pela Pregoeira e licitante(s) vencedor(es), ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, sendo-lhe facultado este direito.

**9.15** - Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a Proposta será desclassificada.

**9.16** - Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste Edital e seus Anexos.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

### **10 - DA HABILITAÇÃO**

No envelope Nº 02 - "Habilitação" deverá constar obrigatoriamente, sob pena de inabilitação do licitante, os seguintes documentos:

#### **10.1 - Regularidade Jurídica:**

**10.1.1** - Registro comercial atualizado, no caso de empresário individual; OU

**10.1.2** - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores; OU

**10.1.3** - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício; OU

**10.1.4** - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**Obs: Os documentos relacionados nos sub itens 10.1.1 a 10.1.4 do item 10.1 não precisarão constar do "envelope Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento, neste Pregão.**

#### **10.2 - Regularidades Fiscal e Trabalhista.**

10.2.1. Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda – **CNPJ** - ativo na data de abertura desta licitação;

10.2.2. Certidão de **Regularidade de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União**, emitida pela Receita Federal, incluindo débitos previdenciários;

10.2.3. Certidão de regularidade para com a Fazenda **Municipal**;

**10.2.4.** Certidão de regularidade para com a Fazenda **Estadual** e/ou do Distrito Federal do domicílio ou sede do licitante ou outra equivalente na forma da Lei;

10.2.5. Certidão de Regularidade perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (**FGTS**), expedido pela Caixa Econômica Federal (CEF);

10.2.6. Certidão de Regularidade perante o Ministério do Trabalho – **CNDT** – conforme Lei nº 12.440/2011 e Resolução Administrativa TST nº 1470/2011([www.tst.gov.br](http://www.tst.gov.br))

**Obs.: 1) As certidões solicitadas no subitem 10.2 deverão estar vigentes/válidas na data de abertura da presente licitação. Ficam resguardados os casos cobertos pelos benefícios da LC 123/2006.**

**2) a regularidade de que trata este tópico poderá ser comprovada através de certidão negativa e/ou positiva com efeitos de negativa.**

#### **10.3 – Regularidade Econômica Financeira**

**10.3.1 - Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial, Concordata** expedida pelo distribuidor da sede da licitante dentro dos 90 (noventa) dias antecedentes à data de abertura desta licitação.

**10.3.1.1** – Caso a certidão de falência e concordata apresente restrição aos processos eletrônicos (não abrangendo os PJE), caberá ao licitante **apresentar juntamente com a certidão de falência recuperação judicial ou extrajudicial expedida no FORO do domicílio**, certidões expedidas através do site do Tribunal de Justiça, certidão cível geral, de 1ª e 2ª instâncias.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

### 10.4 – OUTRAS COMPROVAÇÕES

**10.4.1. Declaração** expressa, datada e assinada pelo representante legal da empresa, sob as penalidades cabíveis da inexistência de fato superveniente que impeça a habilitação, de comprovação de situação regular perante o Ministério do Trabalho a que se refere o artigo 27, inciso V da Lei 8.666/93, ~~“conforme modelo anexo ao Edital”~~.

**10.4.2.** Alvará Sanitário expedido pela Secretaria de Saúde Estadual ou Municipal em vigor **OU** comprovante de isenção do mesmo;

### 10.5 – CAPACIDADE TÉCNICA

Atestado (s) de capacidade técnica emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, em papel timbrado, comprovando a execução satisfatória de serviços compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, indicando o endereço do contratado, de forma a permitir possível diligencia que comprove a execução dos serviços de forma satisfatória.

#### **Observações:**

**10.6** - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

**10.7** Os documentos necessários para habilitação poderão ser apresentados através de original ou por processo de cópia autenticada ou publicação em órgão da imprensa oficial, desde que perfeitamente legíveis, ficando retido para juntada ao respectivo processo. A autenticação poderá ser feita pela Pregoeira ou por membro da Equipe de Apoio, mediante apresentação dos originais, salvo disposição em contrário;

**10.8** Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores á data de apresentação das propostas.

**10.9** Caso a(s) certidão(ões) expedida(s) pela(s) Fazendas Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, seja(m) POSITIVA(S), reserva a si o direito de só aceitá-la(s), se a(s) mesma(s) contiver(em) expressamente o efeito NEGATIVO, nos termos do artigo 206 do Código Tributário Nacional;

**10.10** - Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, a Pregoeira considerará o licitante inabilitado.

### 11 - DA HABILITAÇÃO DE MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**11.1** - Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº123, de 14/12/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, conforme Item 10 deste Edital, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**11.2** - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá à data da publicação do resultado da classificação no “Mural de Avisos e Publicações - Órgão Oficial de Imprensa do Município”, prorrogáveis por igual período a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**11.3** - A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem 10.2, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

### 12 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

**12.1** - Até **02 (dois)** dias antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório deste Pregão.

**12.1.1** – Caberá a Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de **24 (vinte e quatro)** horas.

**12.1.2** - Serão conhecidos os recursos/impugnações interpostos por e-mail ([comprassaude@sarzedo.mg.gov.br](mailto:comprassaude@sarzedo.mg.gov.br)), devidamente assinado por pessoa legalmente constituída, acompanhado de documento comprobatório;

**12.1.3** - Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, conforme art. 21, §4º, da Lei nº 8.666/93.

**12.1.4.** Todo esclarecimento ou alteração que o edital venha a sofrer serão divulgados no site do município junto ao edital e também encaminhado aos interessados por e-mail.

**12.1.5.** Decairá do direito de impugnar os termos do edital, o interessado que não o fizer até às **17 (dezesete) horas** do segundo dia útil que anteceder a data de realização da Sessão Pública do Pregão.

### 13 - DOS RECURSOS

**13.1** - Declarado o vencedor, nos termos do Artigo 4º, XVIII, Lei 10520/2002, qualquer licitante poderá manifestar, imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de **03 (três)** dias para apresentação das razões do recurso, que deverá ser encaminhada a Pregoeira, no Setor de Protocolo, Rua Eloy Candido de Melo, 477, Centro, Sarzedo **ou pelo e-mail [comprassaude@sarzedo.mg.gov.br](mailto:comprassaude@sarzedo.mg.gov.br), observado o horário comercial para recebimento**, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar as contrarrazões, em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**13.2** - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará à decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto ao vencedor, pela Pregoeira.

**13.3** - Qualquer recurso e/ou contestação contra a decisão da Pregoeira não terão efeito suspensivo.

**13.4** - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**13.5** - A petição deverá ser feita na própria sessão de recebimento, e, se oral, será reduzida a termo em ata.

**13.6** - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Setor de Compras e Licitações da SME, à Rua Antônio Dias dos Santos, nº 148, Bairro Centro, Sarzedo, em dias úteis, no horário de 8h30 às 12h e das 14h às 17h. Não serão reconhecidos os recursos interpostos, enviados por fax e vencidos os respectivos prazos legais.

### 13.7 - DA RECONSIDERAÇÃO DOS RECURSOS

**13.7.1** - É admissível recurso, representação e pedido de reconsideração dentro das razões e condições definidas no Decreto nº 3.555/2000, Lei nº 10.520/2002 e suas alterações posteriores.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

### **14 – ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

**I** – Inexistindo manifestação recursal, a Pregoeira adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Competente.

**II** - Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

### **15 – DA ENTREGA**

I. Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues no Setor de Patrimônio da PMS, Rua Eduardo Cozac, n.º 357, Centro, Sarzedo/MG e no Almoxarifado da SMS, Rua Hermes Pereira Pinto, n.º 420, Bairro Chácaras Satélite, Sarzedo/MG, telefone 31 3577 7435, conforme indicado na Autorização de Fornecimento.

II. Os produtos deverão ser entregues, de acordo com as solicitações da PMS, em até **10 (dez)** dias a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento.

III. Os produtos deverão ser entregues devidamente embalados, contendo em suas embalagens todas as informações inerentes ao produto, acondicionados e transportados com segurança e sob a responsabilidade da Contratada. A Prefeitura Municipal de Sarzedo recusará os produtos que forem entregues em desconformidade com este Edital.

IV. A Contratada se obriga a cumprir todas as condições e prazos fixados pela Prefeitura, assim como a observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação aplicável e a favorecer e garantir a qualidade do objeto.

**VI – Eventual montagem de equipamentos é de responsabilidade da Contratada.**

### **16 - CRITERIOS DE ACEITABILIDADE**

I. O recebimento e a conferência dos equipamentos serão feitos pela Coordenação do Setor de Patrimônio em conjunto com a Coordenação do Almoxarifado da SME, o qual atestará, por servidores devidamente identificados, no documento fiscal correspondente, à entrega dos produtos nas condições exigidas, constituindo tal atestação requisito para a liberação do pagamento à fornecedora Contratada. A Prefeitura se reserva o direito de não receber os materiais com atraso ou em desacordo com as especificações e condições constantes neste Instrumento, podendo aplicar as sanções cabíveis.

II. No caso de defeitos ou imperfeições nos equipamentos, eles serão recusados, cabendo à fornecedora Contratada substituí-los por outros com as mesmas características exigidas neste Instrumento, no prazo a ser determinado pela Prefeitura.

**III. O prazo de garantia dos equipamentos deverá ser de, no mínimo, 01 ano, a contar da data de entrega.**

IV. O licitante deverá especificar em sua proposta comercial a marca e o modelo do produto ofertado.

V. Os selos, etiquetas, certificações ou registros exigidos nas especificações serão conferidos no recebimento dos produtos.

### **17 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

I. O pagamento decorrente da concretização do objeto licitado será efetuado pelo Setor de Finanças, por processo legal, em até 30 (trinta) dias após o recebimento da nota fiscal/fatura, desde que acompanhada de cópia, se for o caso, das certidões de regularidade junto às Fazendas



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

Federal, Estadual e Municipal, ao FGTS e à seguridade social, vigentes, cuja autenticidade será confirmada nos sites dos órgãos emissores pelo gestor/fiscal do Contrato, nos prazos estipulados em contrato.

II. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela Contratada em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, dispostas na AF, especialmente as de natureza fiscal, **CONSTANDO OBRIGATORIAMENTE: MARCA, MODELO (QUANDO HOVER) E PRAZO DE GARANTIA DOS PRODUTOS CONSTANTES DA MESMA.**

III. O gestor/fiscal e/ou o Setor de Finanças da Prefeitura, identificando qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à Contratada para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado acima será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.

IV. O pagamento devido pela Prefeitura será efetuado por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela Contratada ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.

V. Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da Contratada, sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto do Contrato.

VI. Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a Contratada dará a Prefeitura plena, geral e irretroatável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

VII. Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou cobrados da Contratada.

### **18 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As dotações orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados estão previstas e indicadas no processo, pela área competente da Prefeitura Municipal de Sarzedo, sendo:

*Atividade: 10 301 1011 2214 – Manutenção da Atenção Básica - Natureza da Despesa: 449052 – Equipamentos e Material Permanente – Fonte: Próprios - Ficha: 764.*

*Atividade: 10 301 1011 2214 – Manutenção da Atenção Básica - Natureza da Despesa: 339030 – Materiais de Consumo – Fonte: Próprios - Ficha: 756.*

### **19 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**19.1** – Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Pregão, poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à licitante vencedora as seguintes sanções:

**19.1.1** – Advertência, que será aplicada por meio de notificação via ofício, mediante contra-recibo do representante legal da contratada estabelecendo o prazo de **05** (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da Administração;

**19.1.2** - multa de **0,1%** (zero vírgula um por cento) por dia de atraso no descumprimento das obrigações estabelecidas, até o máximo de **10% (dez por cento)** sobre o valor dos produtos não entregues, recolhida no prazo máximo de **15 (quinze)** dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

**19.1.3** - multa de **10% (dez por cento)** sobre o valor dos produtos não entregues, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de **15 (quinze)** dias corridos, contado da comunicação oficial, sem embargo de indenização dos prejuízos porventura causados ao Fundo Municipal de Saúde pela não execução parcial ou total do contrato.

**19.2** - Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto pactuado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

### **20 – DO CONTRATO**

**I**- O fornecimento do objeto da presente licitação será efetuada mediante Autorização de Fornecimento, observadas as disposições das Leis Federais nºs 8.666 de 21/06/93 e 8.883 de 08/06/94, com suas posteriores modificações.

**II** - O contrato, minuta constante do anexo VI (**PODERÁ SER SUBSTITUIDO PELA NAF/EMPENHO nos termos do Artigo 62, da Lei 8666/93**), se assinado, terá o prazo de vigência restrito ao exercício financeiro, a partir da assinatura.

**III** - A Prefeitura Municipal de Sarzedo providenciará, por sua conta, a publicação no "Diário Oficial de Minas Gerais" do extrato do contrato no prazo de 20 (vinte) dias de sua assinatura, como condição indispensável a sua eficácia.

**IV** – Os preços, durante a vigência do contrato, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do artigo 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

**IV.I** – Mesmo comprovada a ocorrência da situação prevista na alínea "d" do inciso II do artigo 65 da Lei 8666/93, a Prefeitura, se julgar conveniente, poderá cancelar o contrato e iniciar outro processo licitatório.

**V** - O presente edital e seus anexos, bem como a proposta do licitante vencedor deste certame, farão parte integrante do Contrato, independente de transcrição.

**VI** – É facultado à PMS, quando o convocado não assinar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no artigo 81 da Lei 8.666/93.

### **21 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**21.1** - É facultada a Pregoeira ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

**21.2** – A autoridade competente para aprovação do procedimento somente poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, assegurado o contraditório e a ampla defesa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

**21.3** - Os licitantes assumirão todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a SME não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**21.4** - Os licitantes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**21.5** - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação da Pregoeira em contrário.

**21.6** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Sarzedo.

**21.7** - O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição das suas qualificações e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

**21.8** - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

**21.9** – Os casos omissos serão resolvidos pela Pregoeira, com observância das disposições constante da Lei nº 10.520/2005 e o Decreto nº 3.555/2000.

**21.10** - Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos deverá ser encaminhado, a Pregoeira **por e-mail: [comprassaude@sarzedo.mg.gov.br](mailto:comprassaude@sarzedo.mg.gov.br)**

**21.11.** - As dúvidas a serem dirimidas por telefone (**31 3577 6531**) serão somente aquelas de ordem estritamente informal, não sendo consideradas oficiais.

**21.11.1** – Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de quaisquer documentos relativos a esta licitação.

**21.12** - As decisões da Pregoeira serão comunicadas mediante publicação no Diário Oficial do Estado, salvo com referência àquelas que, lavradas em ata, puderem ser feitas diretamente aos representantes legais das **licitantes** presentes ao evento, ou, ainda, por intermédio de ofício, desde que comprovado o seu recebimento, principalmente, quanto ao resultado de:

**a)** - julgamento deste **Pregão**;

**b)** - recurso porventura interposto.

**21.13.** São partes integrantes do presente Edital:

➤ **Anexo I – Termo de Referencia**

➤ **Anexo II – Carta Proposta**

➤ **Anexo III – Modelo de Credenciamento**

➤ **Anexo IV – Modelo de Declaração de Idoneidade e Regularidade Ministério do Trabalho**

➤ **Anexo V – Modelo de Declaração de Cumprimento dos Requisitos para Habilitação**

➤ **Anexo VI – Minuta Contratual**

Sarzedo/MG, 16 de setembro de 2020.

---

Fernanda Cristina Rezende Oliveira  
Pregoeira



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

## ANEXO I

### TERMO DE REFERENCIA

**Legislação básica:** Lei nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/02

#### **OBJETO E REQUISITOS PARA PARTICIPAR DA LICITAÇÃO**

Aquisição de móveis de uso geral e equipamentos de uso geral e médico hospitalar para equipar as Unidades de Saúde dos Bairros Santo Antônio, Santa Rosa e Planalto, nas quantidades, qualidades e especificações constantes deste Termo de Referência.

Os interessados em participar do certame deverão atender aos seguintes requisitos:

- Legalmente constituídas em qualquer das formas legais determinadas;
- Atender aos requisitos legais para habilitação determinados nos artigos 27 e seguintes, da Lei nº 8.666/93;
- Comprovar sua capacidade técnica para realização do objeto desta licitação através de atestados de capacidade técnica que demonstrem aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto licitado;

#### **JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO**

A aquisição de móveis de uso geral e equipamentos de uso médico hospitalar se faz necessária para inaugurar as Unidades de Saúde cuja construção foi concluída este ano, ampliando assim os atendimentos ao munícipes.

#### **ESTIMATIVA DE PREÇOS**

Conforme exigência legal, o Setor de Compras realizou pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto a empresas do ramo do objeto licitado, apurando uma média estimativa de preços **no valor total de R\$ 199.596,35 (cento e noventa e nove mil quinhentos e noventa e seis reais e trinta e cinco centavos).**

Item	Especificação	Quant	Unid
1.	<b>Lixeira plástica c/ tampa e pedal (44099)</b> - capacidade 15 litros, resistente. Sistema de báscula reforçado e eficiente. Cor branca. <b>Marca:</b> .....	33	Unid
2.	<b>Cadeira para escritório em polipropileno (44124)</b> - estrutura cromada, fixa, empilhável com 4 pás em inox e com sapatas anti derrapante em ventosa de silicone, assento e encosto confeccionados em polipropileno (PP) cor: azul. Medidas: 85,0 cm de altura x 55,0 cm de largura x 55,0 cm de profundidade, suporta até 130 kilos. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	66	Unid
3.	<b>Prateleira de aço industrial com 5 bandejas (44130)</b> - Estante de aço tradicional, constituída por colunas L3 em chapa de aço tipo	4	Unid



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

	cantoneira perfurada chapa 16 e por prateleiras em chapa de aço 22. As prateleiras da estante com 2 reforços, capacidade de carga de 100kg, regulagem do vão entre prateleiras de 50 em 50mm contendo parafusos com porcas que garantem grande resistência ao conjunto. Pintura eletrostática à pó (epóxi / poliéster), com espessura mínima de 60 microns e polimerização em estufa a 210° C. Cor cinza. Medidas: 0,60 x 0,92 x 2,00m <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....		
4.	<b>Armário de aço de 2 portas na cor cinza chapa 24 (44132)</b> - produzido em aço, possui 4 prateleiras reguláveis a cada 10cm, fechadura conjugada, superfície e <b>pés com sapatas plásticas</b> . Produto com fostatização a ferro e pintura eletrostática a pó. Medidas: Altura: 1,94m x Largura: 1,20m x Profundidade: 0,40m. Prateleiras: 4 UNIDADES. <b>CHAPA: 24 Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	24	Unid
5.	<b>Suporte para saco hamper inox (44138)</b> - fabricado em estrutura tubular com tratamento anti-corrosivo em inox, <b>ACOMPANHA</b> saco em tecido resistente tipo lonita. Montado sobre rodízios de 2 polegadas. Composto de: 01 saco em tecido resistente - medidas em (cm): 63 x 51 x 51 + - estrutura tubular totalmente em inox + 04 rodízios de 2 polegadas cada <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... <b>(se couber)</b>	6	Unid
6.	<b>Cadeira de escritório diretor giratória (44139)</b> - assento e encosto em couro sintético na cor: preto, braço em PU, base em alumínio polido com 05 apoio e rodízios em nylon. Tamanho: altura mínima 93 cm altura máxima 102 cm largura 59 cm comprimento 62 cm assento interno largura 45 cm comprimento 45 cm altura do assento ao chão 44-53,5 cm. Tipo do encosto: diretor, peso suportado (kg): 130, Revestimento: couro sintético, tipo de pé: rodízio. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	24	Unid
7.	<b>Cadeira de rodas obeso 200kg (44228)</b> - cadeira de rodas para obeso: para usuários até 200kg em aço, pintura epóxi na cor preta, dobrável em duplo x, apoio para braços escamoteável, apoio para pés fixo, almofada em espuma injetada. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... <b>(se couber)</b>	2	Unid
8.	<b>Otoscópio com cabo (44232)</b> - com lâmpada de halogênio de 2.5v.. Lente com aumento mínimo de 2,5 vezes e removíveis para permitir instrumentação. Deverá acompanhar 5 espéculos reutilizáveis de diferentes tamanhos (pequeno, médio, grande), cabo em metal recartilhado, cabeça com conexão tipo baioneta, com controle de intensidade de luz, adaptador universal para espéculos de outros fabricantes. Lâmpada reserva e visor adicional devem acompanhar o equipamento. BPF do fabricante do país de origem e do importador (quando for o caso). <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... <b>(se couber)</b>	4	Unid
9.	<b>Balança digital infantil (44235)</b> - digital com capacidade até 16 kg; concha anatômica para acomodar bebê, 110/220v; tara até 9 kg; graduação de 5g., dígitos de 12,7mm - dimensões da concha largura: 58cm altura: 31cm comprimento: 76cm, acompanha capa protetora. Certificada pelo INMETRO. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	2	Unid
10.	<b>Régua antropométrica pediátrica (44236)</b> - em madeira marfim, estrutura resistente, mais reforçada, com bordas rombas, escala de 100 cm, graduação em milímetros, numeradas a cada centímetro, possui marcador removível em inox, embalada em saco plástico individual. <b>Marca:</b> .....	4	Unid



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

11.	<b>Foco refletor ambulatorial (44238)</b> - foco de luz auxiliar para exames clínicos e ginecológicos. Com haste superior flexível e cromada. Pedestal com haste inferior pintada. Altura variável entre (100 a 150 cm s/ espelho) (100 a 160 cm c/espelho). Pintura em epóxi à 250° C. De alta resistência. Base do pedestal com 04 rodízios para proporcionar maior sustentação e segurança ao equipamento. Cabo de energia com 02 metros de comprimento. Alimentação elétrica selecionável em 110 ou 220 v. 50/60 hz. Lâmpada alógena de 12 v x 20 watts ou de qualidade superior. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... <b>(se couber)</b>	4	Unid
12.	<b>Negatoscopio de 01 corpo (44242)</b> - para fixação na parede, luminosidade através de lâmpada fluorescente de 15 watts, acendimento através de interruptor incorporado ao aparelho, apresenta área luminosa regulável, permitindo leitura localizada em qualquer parte da radiografia, luz fria polarizada e sem oscilações visor em plástico acrílico, luminancia aproximada de 1500 nits; branco translúcido, com espessura de aproximadamente 3 mm, com prendedor de radiografia por gravidade, moldura em chapa de aço tratada e acabamento em pintura eletrostática texturizada, tratamento anti-ferruginoso, na cor branca, dimensões aproximadas: 485x380x100mm e alimentação de 110 volts. <b>GARANTIA DE 12 MESES.</b> <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... <b>(se couber)</b>	4	Unid
13.	<b>Mesa de mayo aço inox (44247)</b> - utilizado no auxílio de procedimentos cirúrgicos, estrutura em aço inoxidável, pés com rodízios, medidas aproximadas: 50 cm comprimento x 35cm largura x 1,35cm de altura, -altura regulável através de roldana, bandeja com bordas arredondadas e abauladas. Estufado revestido. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... <b>(se couber)</b>	6	Unid
14.	<b>Armário vitrine 01 porta (44248)</b> - fechadura cilíndrica, fundo e teto em chapa de aço esmaltado, armação em aço perfilado de 03mm de espessura, paredes laterais e porta em vidro de 04mm de espessura, com 2 prateleiras internas em vidro de 05mm de espessura, pés com borrachas antiderrapantes, tratamento antiferruginoso, acabamento em pintura eletrostática a pó, com resina epóxi poliéster e polimerizado em estufa, pintura na cor marfim, dimensões: 0,50x 0,40x 1,50 metros aproximados. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... <b>(se couber)</b>	6	Unid
15.	<b>MESA REUNIÃO RETANGULAR (44250)</b> - retangular, em aglomerado, tampo em melamínico 'bp' de 15mm, estrutura tubular 50x30mm. Borda em PVC flexível pés niveladores 3/8", travessa "BP" de 15 mm(duplas). Medidas 200x90x75mm, cor cinza. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	3	Unid
16.	<b>BANQUETA GIRATÓRIA SEM ENCOSTO (44254)</b> - com banco giratório e com rodízio, estofado na cor preta e estrutura metálica na cor branca, construída em tubos pintados de 7/8", assento giratório estofado com 0,35m de diâmetro, altura regulável, quatro pés com ponteiros plásticos, apoio para os pés em tubo 5/8", altura mínima 0,50m e máxima 0,70m, tratamento anti-ferruginoso, pintura eletrostática à pó. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	2	Unid
17.	<b>ESTANTE DE AÇO (44255)</b> - Estante de aço medindo 2,0 metros de altura x 0,40 m de largura x 0,93 de comprimento, com 6 prateleiras <b>EM CHAPA DE AÇO N.º 22</b> , com travamento em forma de x nos fundos e nas laterais, acompanhado de 08 parafusos em cada prateleira, <b>COLONAS EM CHAPA n.º 16</b> , cor marfim ou cinza. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	10	Unid
18.	<b>ARMARIO ROUPEIRO (44257)</b> - para vestiário, produzido em aço <b>chapa n.º 22</b> 0,75mm, possui 16 portas com venezianas para	2	Unid



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

	ventilação, compartimento de tamanho médio independentes sem divisórias internas, fechamento das portas através de pistão para cadeado, não serão aceitas ondulações, ressaltos, rebarbas ou imperfeições no acabamento dos roupeiros, deverão ser tratados contra oxidação com fosfato de zinco e pintados com tinta especial na cor platina com secagem em estufa, possuir dobradiças internas para evitar arrombamentos com abertura de 135 graus, pés removíveis com sapatas plásticas niveladoras 3/8". Dimensões: altura: 1945mm; largura: 1230mm; profundidade: 400 mm. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....		
19.	<b>FOGÃO 04 BOCAS COM FORNO (44263)</b> - cor branca, mesa inox sobreposta mesa blindada e sem furações, queimadores vulcano em 02 potência (2.2:1,7), grade total na mesa, capa dos queimadores esmaltadas, acendimento automático total, botões elípticos removíveis, painel limpa fácil, porta com vidro total, 02 prateleiras autodeslizantes, luz no forno, selo compet (classificação "a" na mesa e no forno). Dimensões do produto: (mm) 890 x 500 x 616 (alt. x larg. x prof.), peso liquido 35kg. <b>ACOMPANHAM REGISTRO (REGULADOR DE GÁS) PARA BOTIJÃO DE 13 KG, MANGUEIRA DE 1,20MT E ABRAÇADEIRAS. Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	2	Unid
20.	<b>FRIGOBAR 80 LITROS (44264)</b> - Frigobar com capacidade de armazenagem total de 80 litros, degelo manual, com gaveta, porta reversível, porta latas, prateleiras removíveis, cor branca, 110 v. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	2	Unid
21.	<b>ARMARIO DE COZINHA 06 PORTAS 03 GAVETAS (44266)</b> - Armário de cozinha, com 06 portas e 03 gavetas em aço, um nicho, prateleiras internas removíveis, pés de 20 cm, puxadores externos nas gavetas e portas, acabamento em pintura eletrostática a pó na cor branca. Dimensões: 1,60cm (mais 20 cm de pés de altura, 105 cm de largura e 45 cm de profundidade. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	2	Unid
22.	<b>LIXEIRA TUBULAR 60 LITROS (44267)</b> - Lixeira tubular com pedal e tampa 60lt, cor branca – coletor de lixo com capacidade aproximada de 60 litros – com pedal e tampa fabricado em chapa de aço eletro galvanizado com tampa e pintura a pó eletrostática, para resíduo comum. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	15	Unid
23.	<b>QUADRO DE AVISO CORTIÇA (44268)</b> - tamanho 90x120cm, com moldura em madeira reforçado. <b>Marca:</b> .....	6	Unid
24.	<b>FILTRO DE BARRO 10 LITROS (44269)</b> - Filtro de barro para água, com vela removível, capacidade de 10 litros. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	2	unid
25.	<b>KIT REGISTRO DE BOTIJÃO DE GAS 13KG COM MANGUEIRA (44270)</b> - Registro (regulador de gás) para botijão de 13 kg, mangueira de 1,20mt e abraçadeiras. <b>Marca:</b> .....	2	Kit
26.	<b>Escada inox 2 degraus (44273)</b> - em tubos redondos de 19,05 mm de diâmetro, pisos em chapa de aço revestidos com passadeira de borracha preta antiderrapante fixada por cantoneira de aço inox, pés com ponteiras. Medidas largura: 40 cm x comprimento: 40 cm x altura: 35 cm. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	12	Unid
27.	<b>Ventilador de parede oscilante (45559)</b> - 60cm; características: grade em aço, hélice de plástico reforçado (fortes, leves e aumentam a vida útil do motor, oscilação horizontal (proporciona um fluxo de ar mais distribuído por todo o ambiente), regulagem de inclinação (pode	3	Unid



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

	ser ajustada de acordo com a necessidade), bivolt seletivo: selecionar na chave seletora a tensão, 127v ou 220v, pintura eletrostática (grade com pintura de alta resistência), acompanha chave de controle de velocidade. Informações técnicas: potência: 200w; rotação do motor: 1400rpm; vazão: 1,09m <sup>3</sup> /s; dimensões aproximadas: 600 x 190 x 615 mm (AxLxC). <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....		
28.	<b>Forno microondas (47585)</b> – Display Vertical direita, Prato Giratório Sim, Visor Sim, Cor do Visor Verde, Relógio Sim, Programas de Cozimento e Descongelamento: Menu Brasileiro: Arroz; Macarrão; Pizza; Salgadinhos; Bolo; Batata Assada; Milanesa; Linguiça. Menu Light: Vegetais; Sopas; Frutas; Biscoitos. Menu Infantil: Hambúrguer; Pipoca; Pudim de Leite; Brigadeiro. Descongelamento: Carnes; Aves; Peixes; Feijão. Dados Cadastrais: Capacidade: 30 Litros Acabamento: Branco com puxador prata. Cor da Cavidade: Cinza com revestimento. Relógio, Seleção de Potência, Painel Digital Potência de Saída: 800 W Potência de Consumo: 1.250 W Consumo em KW/h: 1,25 Classe de Eficiência Energética: A Dimensões Produto mínimas: Altura: 29 cm Largura: 50 cm Profundidade: 44 cm, ou superior.. <b>Garantia mínima de 01 ano.</b> <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	2	Unid
29.	<b>GELADEIRA 427 LITROS FROST FREE (46902)</b> - Alarme de Porta Aberta. Compartimento Congelamento Rápido. Iluminação Interna. Prateleiras na Porta. Prateleiras Removíveis. Cesta porta Ovos. Degelo Automático. Prateleiras de Vidro Temperado. Prateleiras Reguláveis. Rodízios. <b>Garantia de 1 Ano.</b> Informações Técnicas Voltagem (V): Vendido em 110V. Classificação Energética: A. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	6	Unid
30.	<b>Carrinho de curativo (47136)</b> - com balde e bacia inox: dimensões do produto: 75 cm x 45 cm x 80 cm (c x l x a); suporta até 90 kg; <b>garantia: 12 meses.</b> <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... <b>(se couber)</b>	4	Unid
31.	<b>Mocho (47405)</b> - Estrutura em aço carbono, altura mínima com encosto 80cm altura máxima com encosto 122cm, altura mínima no assento 58cm altura máxima no assento 75cm, dimensão do encosto 32x41cm, dimensões do assento 38x41cm, diâmetro na região das rodas 46cm, <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	4	Unid
32.	<b>Mesa de trabalho (47572)</b> - com tampo em melamínico 25mm cor cinza , medindo 1,20 x 0,60 cm, com 02 gavetas em madeira e chaves, com estrutura tubular em aço com acabamento emborrachado na cor cinza. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	3	Unid
33.	<b>Arquivo de aço (26286) - Arquivo em aço (chapa 22)</b> , com quatro gavetas para pastas suspensas, fechadura cilíndrica com travamento simultâneo das gavetas- medindo 1,34 x 0,47 x 68 e pintura eletrostática cinza, com rolamento. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	13	Unid
34.	<b>Maca divã (48375)</b> – tablado em madeira eucalyptus grandis conhecida como lyptus, espuma com densidade 33, revestimento em courvin, cor preto, 1,80m x 1,30m x 51 cm (cxlxa), capacidade para suportar 135 kg. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... <b>(se couber)</b>	6	Unid



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

35.	<b>Mesa com 04 cadeiras (49419)</b> - Conjunto composto de mesa em estrutura tubular cilíndrica, pes com sapatas plásticas com altura não inferior a 77 cm, tampo em granito medindo 1200 x 700 cm. Acompanhada de 4 cadeiras fixas, estrutura tubular cilíndrica medindo aproximadamente Altura: 90 cm Largura: 39 cm Profundidade: 48 cm, assento em madeira revestido de espuma com acabamento em couro ou couro sintético fixado na base por parafusos resistentes. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	2	Conj
36.	<b>Carro de emergência (49433)</b> - com 4 gavetas com mesa superior em aço inox, suporte para cilindro de oxigênio, suporte para soro, suporte para cardioversor ou desfibrilador, tábua para massagem cardíaca e tomada elétrica. Construído em chapa de aço em pintura epóxi, estrutura reforçada, 4 rodízios de 3" giratórios, sendo 02 com freios, com 4 gavetas sendo a 1ª com 20 divisórias e as outras três, para uso geral. Mesa superior em aço inox para preparação de medicamentos. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... (se couber)	4	Unid
37.	<b>Estante organizadora metálica (49434)</b> - com 128 cm x 25cm x 100 cm, acompanha 53 bins mistos para guardar medicamentos em cada estante [ 27 pequenos (7cm x 10cm x 14cm), 18 médios (com 11,5cm x 14cm x 20,5cm) e 8 grandes (com 17cm x 19cm x 30cm)]. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... (se couber)	6	Unid
38.	<b>Higrômetro digital (49435)</b> - com registro de temperatura máxima e mínima, além de umidade. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... (se couber)	3	Unid
39.	<b>Armário alto 2 portas (49483)</b> - tampo confeccionado em fibra de madeira aglomerada de média densidade (mdp) com 25 mm de espessura. Acabamento em ambas as faces, com laminado melamínico de baixa pressão (bp). O tampo é encabeçamento em todos os topos com fita borda pvc 2 mm. Corpo em mdp 15 mm de espessura, encabeçamento nos topos aparentes com fita borda pvc 0,45mm, portas em mdp 15 mm de espessura, em todos os topos com fita borda 1 mm, todos revestidos com laminado melamínico de baixa pressão (bp) em ambas as faces. Portas dotadas de dobradiças caneco 35 em aço estampado com abertura de 90°, contendo 06 dobradiças, 03 em cada porta, fechadura com travamento na porta direita. Puxador estilo alça em polipropileno injetado com acabamento em prata crome com camada de proteção em verniz uv. Niveladoras de piso em polipropileno injetado e haste metálica com regulagem para o móvel tanto internamente como externamente. Composto por 02 prateleiras móveis com possibilidade de regulagem e 01 prateleira fixa. Dimensões: altura: 208.5 cm x largura: 80 cm x profundidade: 45 cm. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	4	Unid
40.	<b>Mesa rack para computador (49484)</b> - em MDF com espaço para CPU, monitor, impressora, teclado, com 2 gavetas com corrediças metálicas. Medidas Aproximadas: 80 (A) x 120 (C) x 60 (L/P) cm. Acabamento emborrachado cinza. Cor cinza. <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> .....	10	Unid
41.	<b>Biombo triplo (49486)</b> - pintura epóxi, construído com tubos de aço 3/4" em pintura epóxi, faces em forte tecido de algodão cru, amarrado com cordões na estrutura e pés com rodízios de 2". dimensões aproximadas: largura aberto: 1.80 m largura fechada: 66 cm x altura 1,75 m medidas da embalagem: 1,77 x 0,68 x 0,50 cubagem: 0,601m³ <b>Marca:</b> ..... <b>Modelo:</b> ..... <b>RMS:</b> ..... (se couber)	4	Unid



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

**OBS.: 1** - As características dos itens **são as mínimas necessárias para aquisição**, sendo certo que **o município aceitará propostas de produtos de qualidade comprovadamente superior**.

**2 – A ENTREGA, DESCARREGAMENTO E EVENTUAL MONTAGEM DOS EQUIPAMENTOS É DE RESPONSABILIDADE DA VENCEDORA.**

**3– APRESENTAR FOLDER/PROSPECTO DE TODOS OS ITENS junto a proposta de preços.**

O folder poderá ser extraído da Internet, mas deve conter todos os dados do produto permitindo a avaliação do pleno atendimento do mesmo pela equipe da PMS, **SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO no item.**

**4– OBRIGATÓRIO INFORMAR NA NOTA FISCAL MARCA, MODELO E PRAZO DE GARANTIA DOS ITENS CONSTANTES NAS MESMAS.**

As propostas originais, bem como Mapa Comparativo de Preços estão anexas ao Processo licitatório, sendo parte integrante do mesmo. A estimativa compreende a média aritmética dos valores propostos.

### LOCAL DE ENTREGA DOS BENS

Unidade	Endereço
<b>Setor de Patrimônio</b>	Rua Eduardo Cozac, 357, Centro, Sarzedo, telefone 31 3577 7440.
<b>Almoxarifado SMS</b>	Rua Hermes Pereira Pinto, 420, Bairro Chácaras Satélite, telefone 31 3577 7435.

### ESTRATÉGIA DE FORNECIMENTO

I. Os produtos, objeto desta licitação, deverão ser entregues no endereço mencionado na OF – Ordem de Fornecimento emitida pelo Município.

II. Os produtos deverão ser entregues, conforme solicitação do requisitante, em até 10 (dez) dias a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento.

III. Os produtos deverão ser entregues devidamente embalados, contendo em suas embalagens todas as informações inerentes ao produto, acondicionados e transportados com segurança e sob a responsabilidade da Contratada. A Prefeitura Municipal de Sarzedo recusará os produtos que forem entregues em desconformidade com este Edital.

IV. A Contratada se obriga a cumprir todas as condições e prazos fixados pela Prefeitura, assim como a observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação aplicável e a favorecer e garantir a qualidade do objeto.

### CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTARIA

As dotações orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados estão previstas e indicadas no processo, pela área competente da Prefeitura Municipal de Sarzedo, sendo:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

*Atividade: 10 301 1011 2214 – Manutenção da Atenção Básica - Natureza da Despesa: 449052 – Equipamentos e Material Permanente – Fonte: Próprios - Ficha: 765 – Conta 53.968-6.*

*Atividade: 10 301 1011 2214 – Manutenção da Atenção Básica - Natureza da Despesa: 339030 – Materiais de Consumo – Fonte: Próprios - Ficha: 756.*

### ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO

I. O recebimento e a conferência dos materiais serão feitos pela Coordenadora do Setor de Patrimônio juntamente com a Coordenação do Almoxarifado SMS, a qual atestará, pelo servidor devidamente identificado, no documento fiscal correspondente, à entrega dos produtos nas condições exigidas, constituindo tal atestação requisito para a liberação do pagamento à fornecedora Contratada. A Prefeitura se reserva o direito de não receber os materiais com atraso ou em desacordo com as especificações e condições constantes neste Instrumento, podendo aplicar as sanções cabíveis.

II. No caso de defeitos ou imperfeições nos materiais, eles serão recusados, cabendo à fornecedora Contratada substituí-los por outros com as mesmas características exigidas neste Instrumento, no prazo a ser determinado pela Prefeitura.

**III. O prazo de garantia dos produtos deverá ser de, no mínimo 12 meses, a contar da data de entrega.**

IV. O licitante deverá especificar em sua proposta comercial a marca e o modelo do produto ofertado.

V. Os selos, etiquetas, certificações ou registros exigidos nas especificações serão conferidos no recebimento dos produtos.

### CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE

Os produtos serão recebidos por servidor designado para tal fim, da seguinte forma:

– provisoriamente: no ato da entrega, para posterior verificação da conformidade dos produtos com as especificações da proposta da empresa.

– definitivamente, após a verificação da qualidade, quantidade e sua aceitação, mediante recibo, observadas as especificações citadas no item anterior.

### DISPOSIÇÕES GERAIS/INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Sem informações complementares.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

## ANEXO II – CARTA PROPOSTA

Processo Licitatório nº 131/2020 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 50/2020

À

Comissão Permanente de Licitação

Prefeitura Municipal de Sarzedo/MG

A Empresa ....., sediada na cidade de ...../....., a Rua ....., nº ....., Bairro ....., inscrita no CNPJ sob o número ....., propõe ao MUNICÍPIO DE SARZEDO, o fornecimento dos produtos nos seguintes termos:

**VALOR GLOBAL DA PROPOSTA: R\$ .....** (..... reais), conforme detalhado na planilha de quantitativos e preços, parte integrante desta.

**OBJETO:** Aquisição de móveis de uso geral e equipamentos de uso geral e médico hospitalar para equipar as Unidades de Saúde dos Bairros Santo Antônio, Santa Rosa e Planalto, nas quantidades, qualidades e especificações constantes deste Termo de Referência.

Item	Especificação	Quant	Unid	Vlr Unitario	Vlr Total
1.	DESCRIÇÃO COMPLETA CONFORME TERMO DE REFERENCIA. <b>INCLUSIVE MARCA, MODELO E RMS (estes últimos conforme exigido no descritivo do item).</b>				
	DESCRIÇÃO COMPLETA CONFORME TERMO DE REFERENCIA. <b>INCLUSIVE MARCA, MODELO E RMS (estes últimos conforme exigido no descritivo do item).</b>				

**DECLARAMOS** que nos preços propostos estão inclusas todas as despesas com materiais e equipamentos, ferramentas, salários, encargos sociais e demais benefícios atribuídos aos trabalhadores na forma da lei, transportes, carga e descarga, montagem, fretes e seguros, lucros, todos os tributos incidentes e demais encargos, enfim, todos os custos diretos e indiretos necessários à execução completa dos serviços discriminados.

**O PRAZO de validade** da proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data de abertura do certame.

Sarzedo/MG, .....de ..... de 2020

.....  
.....



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

### **ANEXO III - PROCURAÇÃO DE CREDENCIAMENTO**<sup>1</sup>

Por este instrumento particular de Procuração, a (Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF sob nº\_ e inscrição Estadual sob nº\_\_\_, representada neste ato por seu(s) (qualificação) do(s) outorgante(s) Sr(a)..., portador(a) da Cédula de Identidade RG nº... e CPF nº ..., nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) Sr(a) ..., portador(a) da Cédula de Identidade RG nº... e CPF nº ..., a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante...(indicação do órgão licitante), no que se referir ao PREGÃO Nº \_\_\_\_/2020, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do PREGÃO, inclusive apresentar DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, os envelopes PROPOSTA DE PREÇOS (A) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B) em nome da Outorgante, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo PREGOEIRO, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

A presente Procuração é validade até o dia ...

Local e data.

Assinatura do Representante Legal da Empresa, **COM FIRMA RECONHECIDA**

Nome, RG

---

---

<sup>1</sup> **Nota Explicativa:** Obrigatória apenas em caso de preposto. Caso o representante na sessão seja sócio, o credenciamento se fará pela apresentação da cópia do contrato social e documento pessoal com foto.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

### ANEXO IV

À Prefeitura Municipal de Sarzedo  
Pregão Presencial nº 50/2020.

#### **DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE E ATENDIMENTO AO MINISTÉRIO DO TRABALHO**

A empresa -----, inscrita no CNPJ/MF sob nº -----  
-, interessada em participar da licitação em epígrafe, da Prefeitura Municipal de Sarzedo, declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, assim como que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Declara também sob as penas da Lei, em cumprimento ao art. 27, Inciso V da Lei federal 8.666/93, redação dada pela Lei n.º 9.854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, na forma da Lei.

Local e data

Ass.: \_\_\_\_\_  
Identificação do representante Legal

Obs.: Modelo de Declaração, devendo ser confeccionada e apresentada em papel timbrado da empresa licitante ou com carimbo de CNPJ.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

## Anexo V

A

Prefeitura Municipal de Sarzedo/MG

REF.: Pregão Presencial nº 50/2020

### **Declaração**

A \_\_\_\_\_, CNPJ: 0000000-00, sediada à \_\_\_\_\_, por seu representante legal, declara, para fins de cumprimento do Art. 4º, inciso VII da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, sob pena de aplicação das penalidades legais cabíveis, conforme previsto no Artigo 14 do decreto 3.555 de 08 de agosto de 2.000, que cumpre plenamente os requisitos exigidos para habilitação no presente processo Licitatório.

Local, data.

\_\_\_\_\_ Assinatura do representante legal \_\_\_\_\_

Obs.: Usar papel timbrado da empresa ou carimbar com o CNPJ.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

### **ANEXO VI – MINUTA CONTRATUAL**

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS QUE  
ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SARZEDO E -----

**O MUNICÍPIO DE SARZEDO/MG**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.509/0001-58, com sede na Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477, Centro, na cidade SARZEDO/MG, neste ato representado pela Secretária Municipal de xxxxxxxx, Senhora xxxxxxxx, brasileira, inscrita no CPF sob o nº xxxxxxxx, residente e domiciliado em xxxxxxxx/MG, doravante denominado CONTRATANTE e de outro lado, a empresa ....., com sede na com sede Rua ....., n.º ....., Bairro ....., CEP ....., Telefone (31) ....., e-mail: ..... inscrita no **CNPJ/MF sob o nº .....**, neste ato representada por ....., brasileir., ....., inscrita no CPF ..... e CI ..... SSP/MG, residente e domiciliado em ...../....., na Rua ....., n.º ....., Bairro ....., doravante denominada CONTRATADA, firmam o presente Contrato, oriundo de certame licitatório, do tipo menor preço unitário, estando de acordo com o Edital de Licitação respectivo e com a proposta da licitante vencedora, segundo o que dispõe a Lei nº 8.666/93, com autorização para lavratura do presente instrumento por meio de ato do representante da CONTRATANTE, sujeitando-se as partes às determinações da legislação supra e suas posteriores alterações, bem como às seguintes cláusulas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Aquisição de móveis de uso geral e equipamentos de uso geral e médico hospitalar para equipar as Unidades de Saúde dos Bairros Santo Antônio, Santa Rosa e Planalto, nas quantidades, qualidades e especificações constantes deste Termo de Referência.

**PARAGRAFO ÚNICO** - Integram este instrumento, como se nele estivessem transcritos, o Termo de Referência e a Proposta Comercial apresentada pela **CONTRATADA**, ambos constantes do Processo Licitatório nº ...../2020, Pregão Presencial nº ...../2020 e PRC ...../2020.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA**

I. O prazo de vigência do presente contrato é até o encerramento do exercício financeiro a contar de sua assinatura ou até que tenha sido entregue todo o quantitativo adquirido, prevalecendo o que ocorrer primeiro.

II. Os quantitativos ora contratados são estimativos e poderão ser acrescidos ou suprimido dentro dos limites previstos na lei, em especial o Artigo 65, § 1º, da Lei 8666/93, mediante Termo Aditivo.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – FATURAMENTO E PAGAMENTO**

**3.1** - O pagamento se fará em até 30(trinta) dias, após a entrega da nota fiscal e mediante a apresentação dos documentos mencionados nos itens 10.2.3 e 10.2.4 do edital Pregão Presencial XXXXX/2020, em cópias autenticadas;

**3.2** – A entrega deverá ser efetuada de uma única vez em conformidade com as ordens de fornecimento emitidas pela PMS.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

**3.3** - No caso dos documentos mencionados nos itens 10.2.3 e 10.2.43.1, estiverem com data de validade vencida, até a data do pagamento, a contratada deverá providenciar e apresentar a nova documentação, sem a qual o referido pagamento ficará retido;

**3.4** - As notas fiscais/faturas serão obrigatoriamente instruídas, contendo todas as discriminações necessárias, devendo ser atestada pelo órgão recebedor, que encaminhará as mesmas à seção financeira.

### **CLÁUSULA QUARTA - EM CASO DE ATRASO DE PAGAMENTO**

Serão pagos juros de mora de 2% (Dois por cento ) ao mês, de acordo com a fórmula abaixo:

#### **MORA DIÁRIA**

**PV = VALOR A SER PAGO**

**I = TAXA DE JUROS AO MÊS (HUM POR CENTO)**

**MORA DIÁRIA =  $\frac{PV \times I}{100}$**

**30**

### **CLÁUSULA QUINTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes desta contratação correrão sob a seguinte dotação orçamentária:

XX

### **CLÁUSULA SEXTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

I - O FORNECEDOR, deixando de entregar documento exigido, apresentando documentação falsa, ensejando o retardamento da execução do objeto, não mantendo a proposta, falhando ou fraudando na execução do contrato, comportando-se de modo inidôneo ou cometendo fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de Sarzedo pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste instrumento e demais cominações legais.

II - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento da presente contratação:

II.1 - 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 15º (DECIMO QUINTO) dia, calculados sobre o valor da parcela a ser entregue, por ocorrência.

II.2 - 10% (dez por cento), sobre o valor da parcela a ser entregue, no caso de atraso superior a 15 (quinze) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com possível rescisão contratual.

II.3 - 20% (vinte por cento) sobre o valor da nota de empenho ou instrumento equivalente, considerando-se nos casos de cumprimento parcial do ajuste, o remanescente do valor respectivo, na hipótese do FORNECEDOR, injustificadamente, desistir do contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o Município, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

III - As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo, em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

IV - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo Município. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser recolhida pelo FORNECEDOR no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da aplicação da sanção.

V - Fica desde já ajustado que todo e qualquer valor que vier a ser imputado pelo Município ao FORNECEDOR, a título de multa ou penalidade, reveste-se das características de liquidez e certeza, para efeitos de execução judicial, nos termos do artigo 586 do Código de Processo Civil. Reveste-se das mesmas características qualquer obrigação definida neste contrato como de responsabilidade do FORNECEDOR e que, por eventual determinação judicial ou administrativa, venha a ser paga pelo Município.

VI - Para assegurar o cumprimento de obrigações definidas neste edital como de responsabilidade do FORNECEDOR, o Município poderá reter parcelas de pagamentos ou eventuais créditos de sua titularidade, mediante simples comunicação escrita à FORNECEDOR, ou interpor medida judicial cabível.

VII - As multas e penalidades previstas nesta instrumento não têm caráter compensatório, sendo que o seu pagamento não exime o FORNECEDOR da responsabilidade pela reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos causados ao Município por atos comissivos ou omissivos de sua responsabilidade.

### **CLÁUSULA SETIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

No fornecimento do objeto, obriga-se a contratada à:

- A)** Cumprir todas as obrigações de natureza fiscal, trabalhista e previdenciária, não tendo com o CONTRATANTE qualquer vínculo empregatício;
- B)** Efetuar a entrega dos produtos objeto desta licitação, em conformidade com as Autorizações emitidas pela Secretaria Municipal de Saúde de Sarzedo.

### **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

- a) Emitir, por meio do Setor de Compras, Autorização de Serviço.
- b) Atestar, por meio da Coordenação do Setor de Patrimônio, a execução do objeto contratado.
- c) Efetuar os pagamentos devidos à Contratada nas condições estabelecidas.
- d) Rejeitar todo e qualquer material de má qualidade e em desconformidade com as especificações deste Contrato.
- e) Efetuar o recebimento provisório do objeto, no documento fiscal correspondente, bem como, o recebimento definitivo, por meio da Coordenação da Policlínica.
- f) Arcar com as despesas de publicação do extrato do contrato, bem como dos termos aditivos que venham a ser firmados.

### **CLÁUSULA NONA - DA CONFORMIDADE COM O EDITAL**

O presente contrato está em conformidade com o Edital Pregão Presencial nº xxxxxxxx do dia xxxxxx.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS ALTERAÇÕES**

O presente Contrato poderá ser alterado nos casos previstos pelo disposto no Art. 65 de Lei Federal n.º 8.666/93, desde que devidamente fundamentado e autorizado pela autoridade superior.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SARZEDO

Rua Eloy Cândido de Melo, nº 477 - Centro – CEP. 32.450-000

Estado de Minas Gerais

Fone: (31) 3577- 6531 - CNPJ: 01.612.509/0001-58

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DO VALOR

O preço global do presente contrato é de R\$----- (-----) no qual já estão incluídas todas as despesas especificadas na proposta da CONTRATADA, sendo os seguintes preços unitários por item:

Item	Especificação	Quant	Vlr Unit.	Vlr total

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO

12.1. A inexecução total ou parcial do presente Contrato enseja a sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em lei.

12.2. O presente contrato poderá ser rescindido, mediante a configuração dos motivos previstos no art. 78 da Lei n.º 8.666/93, sujeitando-se a CONTRATADA as consequências previstas no art. 80 do mesmo Diploma Legal, sem prejuízo das sanções previstas em lei;

12.3. Reconhece a CONTRATADA, expressamente, todos os direitos do CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa do presente contrato, na forma prevista no art. 77 da Lei n.º 8.666/93;

12.4. O presente contrato também poderá ser rescindido amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo licitatório, havendo conveniência para o CONTRATANTE.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FISCALIZAÇÃO.

A fiscalização do contrato está a cargo da Secretaria Municipal de Saúde. A existência da fiscalização não eximirá a contratada de nenhuma responsabilidade pela execução do contrato nos aspectos de qualidade e segurança.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Aplica-se a execução deste contrato especialmente aos omissos, o disposto na lei 8666/93 e legislação complementar em vigor.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

Fica eleito o foro da comarca de Ibité para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente contrato. E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor, depois de lido e conferido com a testemunha abaixo

Sarzedo/MG, ----- de ----- de 2020.

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

P/CONTRATANTE

P/CONTRATADO

TESTEMUNHAS: 1- \_\_\_\_\_

2 - \_\_\_\_\_